

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 12 имени первого Героя
Советского Союза А.В. Ляпидевского Белоглинского района»**

ПРИКАЗ

от 28.08.2024 г.

№ 01-08/339

О снижении бюрократической нагрузки

В соответствии с частью 6.2. статьи 47 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения РФ от 21.07.2022 г. № 582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ» (далее – Приказ № 582), на основании приказа управления образования администрации муниципального образования Белоглинский район от 05.08.2024 г. № 384 «О реализации мер по исполнению требований о снижении документационной нагрузки педагогов в муниципальном образовании Белоглинский район в 2024-2025 учебном году», п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить ответственными лицами в МБОУ СОШ № 12 по исполнению требований о снижении документарной нагрузки педагогов Нечепуренко Л.М., заместителя директора по УВР.
2. Нечепуренко Л.М.:
 - 2.1. обеспечить проведение мониторинга по исполнению требований о снижении документационной нагрузки педагогических работников до 02.09.2024 г.;
 - 2.2. провести совещание с педагогическими работниками по выполнению требований Приказа № 582;
 - 2.3. произвести корректировку локальных нормативных актов и должностных инструкций, исключив лишнее из обязанностей педагогических работников;
 - 2.4. исключить дублирование информации на бумажных и электронных носителях;
 - 2.5. предусмотреть доплаты за выполнение обязанностей, в рамках исполнения которых педагогические работники оформляют документацию, не предусмотренную федеральным перечнем;
 - 2.6. использовать возможности получения необходимой информации без взаимодействия с педагогами из АИС «Сетевой город» и других информационных систем;
 - 2.7. оптимизировать документационную нагрузку педагогических работников по заполнению документации, делегировав заполнение ряда документов другим работникам школы, а также родителям обучающихся (протоколы родительских собраний).

3. Чечулину В.С., заместителю директора по УМР:

3.1. до 30.08.2024 г. создать на официальном сайте школы специальный подраздел для обеспечения практической реализации положений Закона № 273-ФЗ, Приказа № 582, включающий вопросы снижения документационной нагрузки на педагогических работников (телефон горячей линии, федеральные, региональные, муниципальные, школьные нормативные правовые акты);

3.2. разместить информацию в виде баннеров на сайте, в виде памяток (листовок) на информационном стенде школы.

4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.



Директор МБОУ СОШ № 12

Михайленко И.С.