

Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ в 2020 году.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 12 имени первого Героя
Советского Союза А.В. Ляпидевского Белоглинского района»

ПРИКАЗ

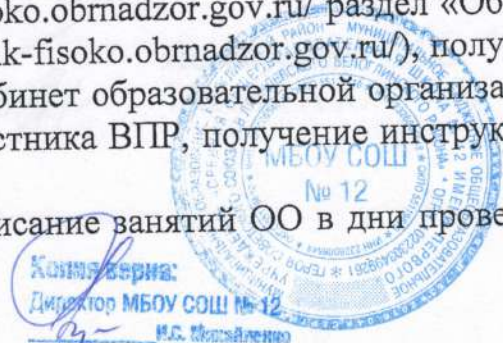
от 10.09.2020 г.

№ 01-08/400

О проведении всероссийских проверочных работ, входного контроля в сентябре-октябре 2020 года

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособнадзор) от 05.08.2020 г. № 821 «О внесении изменений в приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 27.12.2019 г. № 1746 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2020 году», письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособнадзор) от 5.08.2020 г. № 13-404 «О проведении всероссийских проверочных работ в 5-9 классах осенью 2020 года (в дополнение к письму Рособнадзора от 22.05.2020 г. № 14-12)», письмом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 13.08.2020 г. № 4701-13-16701/20 «О проведении ВПР в 2020 г.», в соответствии с положением о промежуточном контроле, с планом учебно-воспитательной работы школы на 2018-2019 учебный год при к а з ы в а ю :

1. Принять участие во всероссийских проверочных работах (далее – ВПР) для обучающихся 5-9 классов.
2. Утвердить график ВПР в 5-9 классах в 2020-2021 учебном году в МБОУ СОШ № 12 (далее – График) (приложение).
3. Назначить школьным координатором проведения ВПР в МБОУ СОШ №12 и ответственным за проведение ВПР Нечепуренко Л.М., заместителя директора по УВР, а в её отсутствие – Ткачеву А.Ю., заместителя директора по УМР; техническим специалистом – Мельникову И.А., секретаря.
4. Школьным координаторам проведения ВПР Нечепуренко Л.М. и Ткачёвой А.Ю.:
 - 4.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации (далее – ОО) в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://fis-oko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными» или по прямой ссылке <https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/>), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов.
 - 4.2. Внести необходимые изменения в расписание занятий ОО в дни прове-



дения ВПР.

4.3. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

4.4. Организовать выполнение участниками работы. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

4.5. В личном кабинете в ФИС ОКО получить критерии оценивания ответов.

4.6. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

4.7. Обеспечить проведение организаторами ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверку готовности аудитории перед проведением проверочной работы;

- получение от школьного координатора проведения ВПР материалов для проведения проверочной работы;

- выдачу комплектов проверочных работ участникам;

- обеспечение порядка в кабинете во время проведения проверочной работы;

- заполнение бумажного протокола во время проведения проверочной работы;

- сбор работ участников по окончании проверочной работы и передачу их школьному координатору проведения ВПР.

4.8. Работу по учебному предмету проводить одновременно для всех классов в параллели.


4.9. Организовать проведение ВПР в ОО во вторник и четверг на втором, третьем, четвертом уроках в соответствии с Графиком, а также с соблюдением рекомендации по организации работы ОО в условиях сохранения рисков распространения COVID -19.

4.10. Организовать и провести в сентябре 2020 года входной стартовый контроль во 2-4 классах по русскому языку и математике.

4.11. Организовать и проконтролировать выставление учителями отметок за стартовые контрольные работы не позднее дня, следующего за написанием работы.

5. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 12

 И.С. Михайленко

С приказом, а также с персональной ответственностью за обеспечение информационной безопасности под роспись ознакомлены:




К.И. Нечепуренко
Директор МБОУ СОШ № 12





Нечепуренко Л.М.
Ткачева А.Ю.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 12 имени первого Героя Советского Союза А.В. Ляпидевского Белоглинского района»

СПРАВКА

по результатам входных контрольных работ во 2-11 классах по русскому языку и математике в 2020-2021 учебном году

в МБОУ СОШ №12

Согласно приказу директора школы от 10.09.2020г. № 01-08/400 о проведении входного стартового контроля во 2-11 классах были проведены стартовые контрольные работы по русскому языку и математике в целях совершенствования оценки качества достижений обучающихся. По результатам контрольных работ проведен сравнительный анализ качества знаний и успеваемости школьников.

Русский язык:

класс	Кол-во уч.	При-сут-ств	Учитель	на « 5»	на « 4»	на « 3»	на « 2»	Успе-вае-мость %	Каче-ство %	Сред-ний балл
2а	18	18	Шевердинова М.П.	5	6	7	0	100	82	4
2б	11	10	Кузьмищева М.В.	1	5	3	-	100	60	3,4
3а	23	23	Шатохина Н.В.	7	9	7	0	100	69,6	4
3б	24	22	Чубукина Л. А.	10	8	4	0	100	81,8	4,3
4 а	20	19	Новикова Ю.В.	3	5	10	1	94,7	42	3,5
4б	19	18	Бабенко Т.Т.	3	8	5	2	88,9	61,1	3,7
5 а	23	18	Заметалина Е.В.	2	12	4	0	100	77,8	3,9
5 б	20	16	Силютин О.А.	1	9	5	1	93	62	3,6
6а	20	15	Леднева Ю.А.	7	6	2	0	100	86,7	4,3
6 б	20	20	Силютин О.А.	2	10	6	2	90	60	3,6
7 а	20	17	Леднева Ю.А.	0	7	8	2	88,2	41,2	3,3
7б	17	17	Михайленко И.С.	4	4	5	4	76,5	47,1	3,5
8а	19	16	Заметалина Е.В.	1	5	6	4	75	34	3,2
8 б	20	18	Леднева Ю.А.	1	5	8	4	77,8	33,3	3,2
9 а	19	17	Леднева Ю.А.	3	5	5	4	76,5	47,1	3,5
9 б	21	17	Заметалина Е.В.	3	6	8	0	100	53	3,7
10	27	23	Заметалина Е.В.	12	7	4	0	100	82,6	4,3
11	20	19	Заметалина Е.В.	4	6	8	0	100	56	3,8

Обратить внимание на типичные ошибки по темам курса **русский язык:**

2а класс

- нахождение антонимов
- постановка ударения
- деление слов на слоги

2б класс

- обратить внимание при повторении на типичные ошибки: пропуск, замена и вставка букв;

3а класс

- обратить внимание на развитие у учащихся умения анализировать текст задания, переводить его на математический язык и составлять математическую модель;
 - выделить «проблемные» 3-4 темы в каждом конкретном классе и работать над ликвидацией пробелов в знаниях и умениях учащихся по этим темам, после чего можно постепенно подключать другие темы;
 - со слабыми учащимися в первую очередь закрепить достигнутые успехи, предоставляя им возможность на уроке выполнять 15 – 20 минутную самостоятельную работу, в которую включены задания на отрабатываемую тему;
 - с сильными учащимися проводить разбор методов решения задач повышенного уровня сложности, проверяя усвоение этих методов на самостоятельных работах и дополнительных занятиях.
- В процессе обучения решению задач избегать натаскивания в решении задач определенного типа, учить сознательному подходу, ориентироваться в определенной жизненной ситуации, описанной в задаче, осознанному выделению данных задачи, осознанному выбору действий. Четко следовать алгоритму при работе над усвоением содержания задачи:
- разбор непонятных слов,
 - чтение текста задачи учителем и учащимися,
 - краткая запись условия задачи,
 - повторение задачи по вопросам.

Особое внимание следует обратить на выразительность чтения задачи, правильную постановку логического ударения. При решении текстовых задач в 2-3 действия – проводить анализ текста, составлять модель. Проводить планирование хода решения, устанавливать соответствие между вопросом и ответом задачи, вести запись объяснения полученного ответа.

Учителям русского языка: на уроках повторять правила правописания, выполнять разные разборы слов и предложений, развивать орфографическую зоркость. Разнообразить формы и виды работ для привития интереса к предмету.

2. Учителям русского языка и математики

В классах с обученностью менее 50 % , используя личностно- ориентированный подход, организовать работу по устранению пробелов в знаниях обучающихся.

3. В 10-11 классах заполнять таблицы успешности.

4. Сравнительные таблицы сделать каждому учителю и внести их в папку по самообразованию.

Директор МБОУ СОШ №12 _____ Михайленко И.С.

Зам. директора по УВР _____ Нечепуренко Л.М.



**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 12 имени первого Героя
Советского Союза А.В. Ляпидевского Белоглинского района»**

ПРИКАЗ

от 03.12.2020 г.

№ 01-08/483

**О проведении промежуточного контроля во 2-11 классах за 1 полугодие
2020-2021 учебного года**

В соответствии с положением о промежуточном контроле, с планом учебно-воспитательной работы школы на 2020-2021 учебный год, п р и к а з ы в а ю:

1. Нечепуренко Л.М., заместителю директора по УВР, организовать и провести с 10 по 24 декабря 2020 года административные полугодические контрольные работы по всем предметам учебного плана.
2. Всем учителям:
 - 2.1. выставить отметки за полугодические контрольные работы не позднее дня, следующего за написанием работы;
 - 2.2. до 25 декабря 2020 года сдать Нечепуренко Л.М. результаты и анализ работ в электронном и печатном вариантах.
3. Нечепуренко Л.М. подвести итоги проведенных контрольных работ и составить справку до 29.12.2020 г.
4. Результаты проверки рассмотреть на педсовете 30.12.2020 г.
5. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 12

И.С. Михайленко И.С. Михайленко

С приказом ознакомлены:

Ф.И.О.	Подпись	Ф.И.О.	Подпись
1. Нечепуренко Л.М.	<i>Л.М. Нечепуренко</i>	16. Чечулин В.С.	<i>В.С. Чечулин</i>
2. Балабанова Т.Б.	<i>Т.Б. Балабанова</i>	17. Малькова Т.С.	<i>Т.С. Малькова</i>
3. Ткачева А.Ю.	<i>А.Ю. Ткачева</i>	18. Трунов В.Н.	<i>В.Н. Трунов</i>
4. Шатохина Н.В.	<i>Н.В. Шатохина</i>	19. Пархоменко А.И.	<i>А.И. Пархоменко</i>
5. Силютин О.А.	<i>О.А. Силютин</i>	20. Камышанова В.Н.	<i>В.Н. Камышанова</i>
6. Заметалина Е.В.	<i>Е.В. Заметалина</i>	21. Кузьмищева М.В.	<i>М.В. Кузьмищева</i>
7. Наумова О.В.	<i>О.В. Наумова</i>	22. Шевердинова М.П.	<i>М.П. Шевердинова</i>
8. Настеко И.С.	<i>И.С. Настеко</i>	23. Чубукина Л.А.	<i>Л.А. Чубукина</i>
9. Русина Н.В.	<i>Н.В. Русина</i>	24. Филиппова Е.В.	<i>Е.В. Филиппова</i>
10. Косачева Т.Г.	<i>Т.Г. Косачева</i>	25. Бабенко Т.Т.	<i>Т.Т. Бабенко</i>
11. Алексеева Г.Н.	<i>Г.Н. Алексеева</i>	26. Чечулин К.С.	<i>К.С. Чечулин</i>
12. Попова Е.А.	<i>Е.А. Попова</i>	27. Леднева Ю.А.	<i>Ю.А. Леднева</i>
13. Сорокин А.Б.	<i>А.Б. Сорокин</i>	28. Новикова Ю.В.	<i>Ю.В. Новикова</i>
14. Пахомова Н.Н.	<i>Н.Н. Пахомова</i>	29. Никитин А.В.	<i>А.В. Никитин</i>
15. Жирова Л.С.	<i>Л.С. Жирова</i>	30. Корнилова Я.А.	<i>Я.А. Корнилова</i>

Копия верна:

Директор МБОУ СОШ № 12
И.С. Михайленко

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 12 имени первого Героя Советского Союза А.В. Ляпидевского Белоглинского района»

СПРАВКА

по результатам административных контрольных работ во 2-11 классах по предметам учебного плана

в 2020-2021 учебном году в МБОУ СОШ №12

В соответствии с приказом директора № 01-08/483 от 03.12.2020 г. во 2-11 классах были проведены административные контрольные работы по предметам учебного плана в целях совершенствования оценки качества достижений обучающихся.

По результатам контрольных работ проведен сравнительный анализ качества знаний и успеваемости школьников по результатам 1 полугодия и входного контроля по математике и русскому языку.

Результаты итогового административного контроля по русскому языку

класс	Кол-во уч.	При сутс тв	Учитель	на « 5»	на « 4»	на « 3»	на « 2»	Успеваемость %		Качество %		Средний балл	
								Входной контроль	1 полугодие	Входной контроль	1 полугодие	Входной контроль	1 полугодие
2 а	18	15	Шеврдинова М.П.	5	7	3	0	100	100	82	80	4	4,1
2б	11	10	Кузьмищева М.В	2	5	3	-	100	100	60	70	3,4	3,9
3а	23	21	Шатохина Н.В.	4	11	6	0	100	100	69,6	71,4	4	3,9
3б	24	23	Чубукина Л. А.	12	8	3	0	100	100	81,8	87	4,3	4,4
4 а	20	16	Новикова Ю.В.	1	7	6	2	94,7	87,5	42	50,0	3,5	3,4
4б	20	16	Бабенко Т.Т.	3	7	9		88,9	100	61,1	52,6	3,7	3,7
5 а	24	19	Заметалина Е.В.	3	5	9	2	100	94,4	77,8	44,4	3,9	3,4
5б	21	18	Силюткина О.А.	1	8	7	2	93	88	62	50	3,6	3,4
6 а	20	17	Леднева Ю.А.	2	10	5	0	100	100	86,7	70,6	4,3	3,8
6б	17	12	Силюткина О.А.	3	3	3	3	90	75	60	50	3,6	3,5
7 а	20	17	Леднева Ю.А.	1	9	3	4	88,2	89,5	41,2	52,6	3,3	3,5
7б	17	10	Михайленко И.С.	4	2	4	0	76,5	100	47,1	60	3,5	3,7
8 а	18	16	Заметалина Е.В.	1	7	9	2	75	94,4	34	44,4	3,2	3,4
8б	20	18	Леднева Ю.А.	4	2	9	1	77,8	84,2	33,3	57,9	3,2	3,6
9 а	19	17	Леднева Ю.А.	3	4	9	0	76,5	82,4	47,1	23,5	3,5	3,5
9б	21	20	Заметалина Е.В.	3	4	9	1	100	94,1	53	52,6	3,7	3,5
10	26	25	Заметалина Е.В.	4	12	8	1	100	96	82,6	60	4,3	3,7
11	21	19	Заметалина Е.В.	3	10	5	-	100	100	56	61,9	3,8	3,8

– обратить внимание на развитие у учащихся умения анализировать текст задания, переводить его на математический язык и составлять математическую модель;

– выделить «проблемные» 3-4 темы в каждом конкретном классе и работать над ликвидацией пробелов в знаниях и умениях учащихся по этим темам, после чего можно постепенно подключать другие темы;

– со слабыми учащимися в первую очередь закрепить достигнутые успехи, предоставляя им возможность на уроке выполнять 15 – 20 минутную самостоятельную работу, в которую включены задания на отработываемую тему;

– с сильными учащимися проводить разбор методов решения задач повышенной уровня сложности, проверяя усвоение этих методов на самостоятельных работах и дополнительных занятиях.

- В процессе обучения решению задач избегать натаскивания в решении задач определенного типа, учить сознательному подходу, ориентироваться в определенной жизненной ситуации, описанной в задаче, осознанному выделению данных задачи, осознанному выбору действий. Четко следовать алгоритму при работе над усвоением содержания задачи:

- разбор непонятных слов,
- чтение текста задачи учителем и учащимися,
- краткая запись условия задачи,
- повторение задачи по вопросам.

Особое внимание следует обратить на выразительность чтения задачи, правильную расстановку логического ударения. При решении текстовых задач в 2-3 действия – проводить анализ текста, составлять модель. Проводить планирование хода решения, устанавливать соответствие между вопросом и ответом задачи, вести запись объяснения полученного ответа.

Учителям русского языка: на уроках повторять правила правописания, выполнять разные разборы слов и предложений, развивать орфографическую зоркость. На каждом уроке работать с текстом. Разнообразить формы и виды работ для привития интереса к предмету.

2. Учителям предметникам и начальным классам

1. В классах с обученностью менее 90 % или качеством менее 50%, используя лично-ориентированный подход, организовать работу по устранению пробелов в знаниях обучающихся

2. Заполнять таблицы успешности, карты контроля на каждого учащегося, выбравшего предмет для сдачи ЕГЭ в 11 классе, контрольную работу в 9 классах.

3. Сравнительные таблицы сделать каждому учителю и внести их в папку по самообразованию.

4. Выявить причины и пробелы у слабоуспевающих. Организовать работу отдельно со слабоуспевающими и детьми с высокой мотивацией в обучении. Для этого составить дорожные карты на каждого ребенка.



Директор МБОУ СОШ №12: И.С. Михайленко Михайленко И.С.

Заместитель директора по УВР: Л.М. Нечепуренко Нечепуренко Л.М.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 12 имени первого Героя
Советского Союза А.В. Ляпидевского Белоглинского района»

ПРИКАЗ

от 01.03.2021 г.

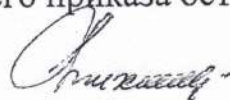
№ 01-08/110

О проведении промежуточного контроля по русскому языку и
математике по итогам 3-ей четверти во 2-9 классах

В соответствии с положением о промежуточном контроле, с планом учебно-воспитательной работы школы на 2020-2021 учебный год, п р и к а - з ы в а ю:

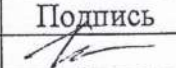
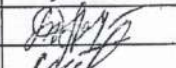
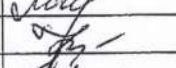
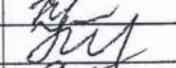
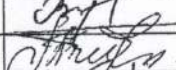
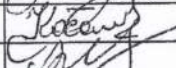
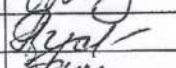
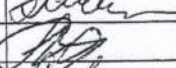




1. Нечепуренко Л.М., заместителю директора по УВР, организовать и провести с 09 по 18 марта 2021 года административные четвертные контрольные работы по русскому языку и математике.
2. Учителям начальных классов, русского языка и математики:
 - 2.1. выставить отметки за четвертные контрольные работы не позднее дня, следующего за написанием работы;
 - 2.2. до 22 марта 2021 года сдать Нечепуренко Л.М. результаты и анализ работ в электронном и печатном вариантах.
3. Нечепуренко Л.М. подвести итоги проведенных контрольных работ и составить справку до 29.03.2021 г.
4. Результаты проверки рассмотреть на педсовете 29.03.2021 г.
5. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 12

 И.С. Михайленко

С приказом ознакомлены:



Ф.И.О.	Подпись
1. Нечепуренко Л.М.	
2. Ткачева А.Ю.	
3. Шевердинова М.П.	
4. Кузьмищева М.В.	
5. Шатохина Н.В.	
6. Чубукина Л.А.	
7.Новикова Ю.В.	
8. Бабенко Т.Т.	
9. Косачева Т.Г.	
10. Алексеева Г.Н.	
11. Русина Н.В.	
12. Заметалина Е.В.	
13. Леднева Ю.А.	
14. Силютина О.А.	

Копия верна:
Директор МБОУ СОШ № 12
И.С. Михайленко



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 12 имени первого Героя Советского Союза А.В. Ляпидевского Белоглинского района»

СПРАВКА

по результатам административных контрольных работ во 2-11 классах по русскому языку и математике в 3 четверти 2020-2021 учебного года в МБОУ СОШ №12

В соответствии с приказом директора № 01-08/110 от 01.03.2021 г. во 2-11 классах были проведены административные контрольные работы по предметам учебного плана в целях совершенствования оценки качества достижений обучающихся. По результатам контрольных работ проведен сравнительный анализ качества знаний и успеваемости школьников по результатам 1 полугодия и 3 четверти по математике и русскому языку.

Результаты итогового административного контроля по русскому языку

класс	Кол-во уч.	При сутс ств	Учитель	на «5»	на «4»	на «3»	на «2»	Успеваемость %		Качество %	
								3 четв.	1 полуг.	3 четв.	1 полуг.
2 а	18	16	Шеврдинова М.П.	5	5	6	0	100	100	63	80
2б	11	10	Кузьмищева М.В	3	4	3	-	100	100	70	70
3а	23	21	Шагохина Н.В.	5	11	5	0	100	100	76.2	71.4
3б	24	22	Чубукина Л. А.	11	9	2	0	100	100	99.9	87
4 а	22	20	Новикова Ю.В.	4	4	7	4	79	87,5	42	50,0
4б	20	20	Бабенко Т.Т.	5	3	9	3	85,0	100	40	52,6
5 а	24	22	Заметалина Е.В.	4	7	11	-	100	50	37	44.4
5б	20	19	Силотина О.А.	2	8	7	2	89	88	52	50
6 а	20	17	Леднева Ю.А.	2	8	5	2	88.2	100	59	70,6
6б	16	13	Силотина О.А.	1	6	3	3	77	75	53	50
7 а	20	19	Леднева Ю.А.	4	7	5	3	84.2	89.5	58	52.6
7б	17	14	Михайленко И.С.	4	3	2	5	64	100	50	60
8 а	19	16	Заметалина Е.В.	3	5	9	2	89.5	94.4	42	44.4
8б	20	17	Леднева Ю.А.	3	2	7	5	65	84.2	39	57.9
9 а	19	19	Леднева Ю.А.	3	4	10	2	89,5	82.4	37	23.5
9б	21	20	Заметалина Е.В.	3	7	9	1	95	94.1	50	52.6
10	26	24	Заметалина Е.В.	6	9	10	1	96.2	96	57.7	60
11	20	18	Заметалина Е.В.	3	5	10	-	100	100	44.4	61.9

7а,б

- при решении задач на доказательство, учащиеся не применяли необходимые утверждения и теоремы;
- в задачах базового уровня (на отметку «3») учащиеся неверно составляли уравнения на применение теоремы о сумме углов треугольника.

9а класс:

Задачи на теоремы об отрезках в прямоугольном треугольнике.

9б класс:

Задачи на теоремы об отрезках в прямоугольном треугольнике.

8а, 8б

Нахождение площади четырехугольника

Нахождение площади треугольника

Теорема Пифагора. Свойства четырехугольников

Выводы: по русскому языку 100% обученности показали обучающиеся 2а, 3а, 2б, 5а, 11 классов

В сравнении с первым полугодием уменьшился показатель обученности в: 4а, 4б, 6а, 7а, 7б, 8а

Ниже 50% качества в 4а, 4б, 5а, 8а, 8б, 9а, 11

В сравнении с первым полугодием уменьшился % качества по русскому языку в следующих классах: 2а – на 17%, 4а – на 8%, 4б – на 13%, 5а – на 7%, 6а – на 11%, 7б – на 10%, 8б – на 18%, 9б – на 13%, 11 – на 18%

По математике 100% обученности показали обучающиеся 2а, 2б, 3а, 6а, 9б, 11 классов

В сравнении с первым полугодием уменьшился показатель обученности в: 3б, 4а, 5а, 5б, 7а, 7б

Качество ниже 50% в 5б, 6б, 8б, 9а

В сравнении с первым полугодием уменьшился % качества по математике в следующих классах: 4а – на 4%, 4б – на 11%, 5а – на 20%, 5б – на 3%, 6а – на 43%, 6б – на 7%, 9а – на 5%, 11 – на 7 %

Необходимо обратить внимание учителям, преподающим в 4а, 4б, 5б, 6б, 8а, 8б, 9а на обученность и качество знаний в этих классах по основным предметам. Использовать в работе лично – ориентированное обучение, направленное на повышение уровня обученности и качество знаний отдельных обучающихся.

Классным руководителям: ознакомить родителей с результатами контрольных работ для усиления контроля за учебной работой, показавших низкие результаты на административных контрольных работах.

Администрации школы усилить контроль за подготовкой к ГИА в 9-х, 11 классах по основным предметам.

Директор МБОУ СОШ 12: _____

Михайленко И.С.

Зам. директора по УВР: _____

Нечепуренко Л.М.



муниципальное образование Белоглинский район
муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 12
имени первого Героя Советского Союза
А.В. Ляпидевского Белоглинского района»
Красная ул., д. 166, с. Белая Глина,
Белоглинский район, Краснодарский край, 353 040
тел./факс: (86154) 7-26-95, тел.: (86154) 7-27-48
E-mail: school12@blg.kubannet.ru
ИНН 2326006548 ОГРН 1022303499261
КПП 232601001 ОКПО 55119610
от 23.09.2021 № 01/11/352
на № _____ от _____

СПРАВКА

дана Шатохиной Наталье Викторовне, учителю начальных классов МБОУ СОШ № 12, в том, что в 2020-2021 учебном году учащиеся 3 «А» класса являлись её учениками.

Директор МБОУ СОШ № 12



И.С Михайленко